

成功を共有するためのパートナーシップ

サプライヤー向けガイダンス



- プロセスの概要
- 注文書の作成
- 支払いの実施
- 問い合わせ先

Givaudan

engage your senses

プロセスの概要



成功を共有するためのパートナーシップ

注文書の作成

- 支払いには注文書番号が必要です。
- 納品物には、注文書番号をご記載ください。
- 注文書受領後2営業日以内に：
 - 問題なければ受領した旨、ご連絡ください。
 - 問題があれば、具体的にご指摘ください。
- 価格
- 数量
- 納期等

支払いの実施

- 納品、サービス提供後、必ず弊社注文書番号を記載の上、以下宛先に請求書をお送りください。
- 紙の請求書
ジボダン ジャパン株式会社
財務経理部
〒141-0032 東京都品川区大崎3-6-6
- 電子請求書
japan.accounts_payable@givaudan.com

成功を共有するためのパートナーシップ

問い合わせ先

- 注文書記載内容全般（価格、数量、納期等）
- 支払い状況
- 請求書

上記に関してご不明な点等ございましたら、以下までお問い合わせください。

T: JP (+81) 3 5745 6171

Email: apac.ptp@givaudan.com